

Заведующий МБДОУ детским садом №11
Погорелова С.В.



Принят на педагогическом совете
МБДОУ детского сада №11 г. Крымска
Протокол № 1 от 30 августа 2023г.

ГODOVOЙ ПЛАН

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 11 города Крымска
муниципального образования Крымский район
на 2023 – 2024 учебный год**

Юридический адрес: 353380, Краснодарский край
г. Крымск, улица Лермонтова, 25
телефон: 4-78-01

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 города Крымска муниципального образования Крымский район

Адрес: 353380, Краснодарский край, город Крымск, ул. Лермонтова, 25

Телефон/факс: 8(86131) 4-78-01

E-mail: MDOY-11@yandex.ru

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Устав ОУ | Утвержден постановлением администрации муниципального образования Крымский район от 16.09.2022 № 2020 |
| 2. | Регистрация | Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения от 03.09.1996 серия 23 № 0090520995 ОГРН 1022304059865 |
| 3. | Лицензия на образовательную деятельность | Лицензия на осуществление образовательной деятельности (приказ министерства образования и науки Краснодарского края от 18.09.2015 № 0003917) |
| 4. | Учреждение выдавшее лицензию | Министерство образования и науки Краснодарского края |
| 5 | Срок действия лицензии | бессрочно |
| 6 | Приложение к лицензии | Приложение к лицензии от 18.09.2015 № 0018090 |
| 7 | Лицензия на медицинскую деятельность | Серия № ЛО-23-01-009294 от 15.10.2015 |

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в образовательной организации:

МБДОУ детский сад № 11 обеспечивает воспитание, обучение и развитие детей от 2 до 8 лет.

| Количество воспитанников на 1.09.2023 года | Количество групп направленности: | |
|--|----------------------------------|----------------------|
| | общеразвивающей | компенсирующей |
| | Полного дня (10,5) | ТНР ОНР (10,5) |
| 84 | 3 (64 воспитанника) | 2 (20 воспитанников) |

| Количество групп | Возрастной состав | Наполняемость |
|------------------|-------------------|---------------|
|------------------|-------------------|---------------|

| | | |
|---|-----------------------------------|---|
| 1 | Младшая разновозрастная | общеразвивающая |
| 1 | Старшая разновозрастная | общеразвивающая |
| 1 | Подготовительная | общеразвивающая |
| 1 | Старшая коррекционная | Компенсирующего вида для детей с ОНР |
| 1 | Подготовительная коррекционная | Компенсирующего вида для детей с ОНР |

В ДОО организована работа бюджетных и внебюджетных творческих мастерских, и секций для детей старшего дошкольного возраста:

| № | название | ФИО руководителя кружка | График работы |
|---|--|----------------------------|---|
| 1 | «Развивайка» | Джелилова Э.С. | 2 раза в неделю по 30 минут во второй половине дня |
| 2 | «Психологическая готовность детей к школе» | Минасиди А.А. | 1 раз в неделю по 30 минут во второй половине дня |
| 3 | «Волшебная бусинка» | Леонова И.А. | 2 раза в неделю по 30 минут во второй половине дня |
| 4 | «Шашки» | Леонова И.А. | 2 раза в неделю по 30 минут во второй половине дня |
| 5 | «Юный художник» | Суднишникова Е.Н. | 2 раза в неделю по 30 минут во второй половине дня |

Деятельность ДОО направлена на создание каждому ребенку в детском саду возможности для развития способностей, широкого взаимодействия с миром, активного участия в разных видах деятельности, творческой самореализации; на развитие самостоятельности, познавательной и коммуникативной активности, социальной уверенности и ценностных ориентаций (в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Приказ № 1155 Министерства образования и науки от 17 октября 2013 года).

Направления деятельности образовательного учреждения в соответствии с приложением к лицензии на образовательную деятельность:

Содержание образовательного процесса разработано на основе образовательной программы ДОУ, построено на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «Детство» / под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, О.В.Солнцева и др.- СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО - ПРЕСС», 2016. -352 с.

Одним из направлений деятельности МБДОУ детского сада №11 является осуществление квалифицированной коррекции недостатков психического развития детей, коррекция общего недоразвития их речи. Этому способствует использование в образовательном процессе программ:

Коррекционно-речевая работа проводилась по программе Филичевой, Чиркиной «Программа для детей с ОНР» – М., 2010г., «Детство» под редакцией Бабаевой Т.И., технология «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста в процессе физического воспитания» З.Ф. Волковой, Т.Г. Белоненко.

В данных программах отражена специфика коррекционно-воспитательного процесса, преемственность в работе учителя-логопеда и воспитателя.

На территории созданы благоприятные условия: территория озеленена, имеются разнообразные цветочные клумбы; создана экологическая тропа; тропа здоровья; площадка по изучению ПДД. Игровые площадки оснащены и благоустроены теньевыми навесами, разнообразным игровым и спортивным оборудованием для различных видов детской деятельности. Развивающая предметно-пространственная среда, построена с учётом требований ФГОС ДО и реализуемой программой. Она обеспечивает эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно - пространственным окружением и различные виды детской деятельности, отвечает интересам и потребностям детей, способствует всестороннему развитию

В ДОО имеются:

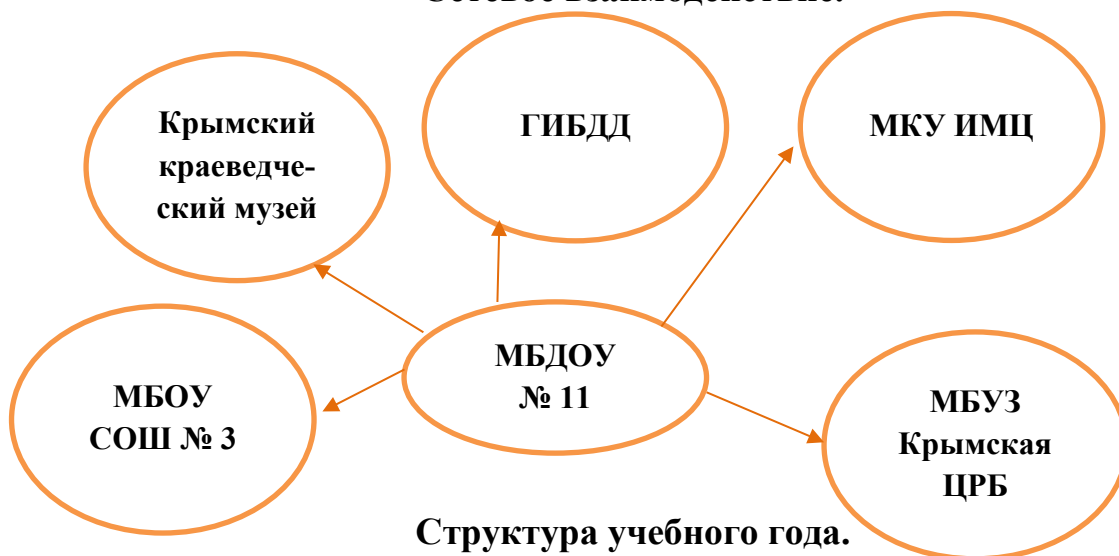
- кабинет заведующего -1;
- методический кабинет, совмещённый с кабинетом учителя-логопеда-1;
- музыкально-физкультурный зал-1;
- кабинет педагога-психолога, совмещённый с кабинетом учителя-логопеда - 1;
- групповые помещения-5;
- пищеблок-2;
- прачечная-1;
- медицинский кабинет-2.

Все кабинеты оформлены и оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется.

Деятельность ДОО направлена на создание каждому ребёнку в детском саду возможности для развития способностей, широкого взаимодействия с миром, активного участия в разных видах деятельности, творческой самореализации; на развитие самостоятельности, познавательной и коммуникативной активности, социальной уверенности и ценностных ориентаций (в соответствии с требованиями ФГОС ДО).

Организация режима дня и организованной деятельности в МБДОУ детского сада № 11 соответствует требованиям СанПиН 2.4.3648-20.

Сетевое взаимодействие.



Структура учебного года.

С 1 августа по 1 сентября – прием детей, адаптационный период.
Образовательная деятельность проводится с 1 сентября по 31 мая, в течение 36 недель

| | |
|------------------------|-------------------------------|
| 1 сентября-15 сентября | Диагностический период |
| 1 сентября -31 декабря | Образовательный период |
| 1 января – 8 января | Новогодние каникулы |
| 9 января-31 мая | Образовательный период |
| 25 мая – 31 мая | Диагностический период |
| 1 июня -31 августа | Летний оздоровительный период |

Анализ работы за 2022 -2023 учебный год.

Анализ состояния здоровья воспитанников.

За три последних года индекс здоровья воспитанников снижается: уменьшается численность детей с I группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду), вместе с тем как число воспитанников с III и IV группами здоровья увеличивается.

Целью нашей дальнейшей работы ставим обеспечение физического развития ребёнка.

Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию.

Образовательная деятельность в ДОО в общеразвивающих группах осуществляется по образовательной программе дошкольного образования, раз-

работанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и с учётом примерной основной образовательной программы дошкольного образования. В группах компенсирующей направленности реализуются адаптированные образовательные программы дошкольного образования. Содержание Программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, двигательной, самообслуживание, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, конструирование, чтение художественной литературы).

Результаты мониторинга педагогической деятельности:

Учитывая индивидуальные особенности воспитанников, результаты мониторинга являются оптимальными. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при положительной динамике на конец года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду. Готовность обучения детей в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) показывают, что оптимальный уровень готовности к школе достигнут 85 % детей, 10 %- достаточный уровень. В целом результаты мониторинга показали успешность освоения детьми Программы с учётом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Количество детей с высоким уровнем развития выросло, детей с низким уровнем развития – стало меньше.

Кадровый потенциал.

МБДОУ детский сад № 11 не полностью укомплектован кадрами. Коллектив ДОО составляет 27 человек. Воспитательно-образовательную работу осуществляют 13 педагогов: из них 9 воспитателей и специалисты: музыкальный руководитель – 1, учитель-логопед -2.

| Характеристика кадрового состава | | Количество человек |
|----------------------------------|------------------------------------|--------------------|
| 1. По образованию | Высшее педагогическое образование | 9 |
| | Среднее педагогическое образование | 4 |
| 2. По стажу | До 5 лет | 0 |
| | От 5 до 10 лет | 0 |
| | От 10 до 15 лет | 6 |

| | | |
|------------------------------|-----------------------------------|---|
| | Свыше 15 лет | 7 |
| 3. По результатам аттестации | Высшая квалификационная категория | 1 |
| | Первая квалификационная категория | 7 |
| | Соответствие занимаемой должности | 5 |

В текущем учебном году отмечена стабильная динамика педагогического ценза. С целью расширения теоретических знаний, совершенствования практических навыков и умений, педагоги прошли курсы повышения квалификации в дистанционной и очной формах обучения.

| № | ФИО | Срок | Ответственный |
|---|----------------|----------------|---------------------|
| 1 | Джелилова Э.С. | Январь 2023 г. | Старший воспитатель |
| 2 | Леонова И.А. | | |
| 3 | Минасиди А.А. | Март 2023 г. | |
| 4 | Панюта Е.В. | | |
| 5 | Леонова И.А. | | |
| 6 | Минасиди А.А. | Апрель2023 г. | |

Педагоги и воспитанники ДОО принимали участие:

| № | Наименование конкурса | Срок проведения | Результат |
|-----|---|-----------------|---------------------|
| 1. | Семейные экологические проекты | ноябрь 2022 г. | Победитель, призёры |
| 2. | Театральные ступеньки | февраль 2023 г. | Призёры |
| 3. | Читающая мама-читающая страна | февраль 2023 г. | Участник |
| 4. | Времена года. Весна | апрель 2023 г. | Участники |
| 5. | Солнечные зайчики | апрель 2023 г. | Призёры |
| 6. | Соберём стихи в букет | июнь 2023 г. | Призёры |
| 7. | Шашечный турнир | Май 2023 г. | Участники |
| 8. | Юный шахматист | Май 2023 г. | Участники |
| 9. | Весь этот мир творит учитель | Июнь 2023 г. | Победитель, призёры |
| 10. | Спартакиада | апрель 2023 г. | Призёр |
| 11. | Времена года. Лето | август 2022 г. | Победитель, призёры |
| 12. | Времена года. Лето. Творческая мастерская | август 2022 г. | Победитель, призёры |

С целью реализации требований ФГОС ДО, ФОП ДО и повышения качества образовательной деятельности на протяжении всего учебного года проводилась работа по выполнению Программы и годового плана. В 2022- 2023 учебном году коллектив ДОО комплексно работал над решением следующих задач:

1. Внедрять в профессиональную компетенцию педагогов цифровые технологии в работе с документооборотом .
2. Продолжать углубленную работу по внедрению современных технологий в работу педагогов ДООУ по взаимодействию с родителями воспитанников.
3. Начать углубленную работу по физическому воспитанию детей и приобщение их к здоровому образу жизни

Эти задачи реализовались через разные направления: работа с детьми, педагогами и родителями.

Подводя итоги выполнения годовых задач работа педагогического коллектива в данных направлениях проводится систематически и в недостаточной четкой взаимосвязи всех участников воспитательно-образовательного процесса, выполнена на среднем уровне, программа по данным годовым задачам будет продолжаться на следующий год.

Работа с родителями.

Специалисты МБДОУ уделяют большое внимание сотрудничеству с родителями, организуют педагогический процесс в тесном контакте с семьей. Укрепление связи дошкольного учреждения и семьи осуществляется по таким направлениям деятельности как: воспитательно – образовательная, социально – культурная, информационно – просветительская, а также создание материально – технических условий. Используются разнообразные формы взаимодействия: культурно - массовые мероприятия, совместные проекты, организация родительских собраний в сопровождении видео и фотоматериалов, проведение практических занятий, выпуск буклетов и газет, обмен опытом через беседы, консультации, наглядно – информационные стенды, родители принимают участие в контроле и оценке деятельности коллектива, являются членами жюри различного рода смотров, конкурсов, соревнований.

В детском саду, в целях совместного решения текущих вопросов и проблем, избран родительский комитет. Председатель родительского комитета Стребкова Анна Викторовна своевременно и активно поддерживает связь между родительской общественностью и дошкольным учреждением.

Участие мам и пап в жизни дошкольного учреждения делает детство ребенка ярче и интереснее, создает условия для укрепления семейных уз. Доброй традицией детского сада является совместное с родителями проведение праздников и развлечений: «Что нам осень принесла?» «Неизведанный космос», «Спорт – это жизнь», «Мой папа самый лучший», «Весна красна».

Высокую оценку дали родители качеству воспитательно – образовательной деятельности МБДОУ. Так родители подготовительной к школе группы выразили благодарность педагогическому коллективу за создание в детском

саду «атмосферы уюта, доброты и присутствия яркого творческого начала. Наши дети приобретают здесь тот ценный базис, на котором будет строиться крепкая и качественная надстройка, потому что в детстве закладываются те самые основы личности, которые и составляют здоровое, во всех смыслах, поколение».

Проявленная родителями инициативность, заинтересованность, ответственность способствовала созданию оптимальных социально – педагогических условий для развития каждого ребенка и успешному решению задач по укреплению сферы сотрудничества между детским садом и семьей.

Таким образом, прослеживается укрепление партнерских отношений педагогов и родителей в целях обеспечения личностного развития ребенка.

Анализ состояния воспитательно – образовательного процесса в целом за 2022 – 2023 учебный год раскрывает не только картину результатов, но и ориентирует педагогов на дальнейшее развитие образовательной деятельности в дошкольной организации, в основе которой лежит реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

Итоги административно-хозяйственной работы.

В 2022-2023 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности ДОО к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- озеленение территории детского сада (филиала);
- ремонт пола на веранде группы № 3/01, 3/02;
- произведён ремонт групповой ячейки № 4;
- произведено обновление разметки спортивной площадки и площадки по изучению ПДД;
- сделан косметический ремонт групп № 01, 02, 03.

Совершенствованию материально - технической базы способствуют: укрепление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО и реализуемой Программой; включение родителей в создание среды; расширение внешних связей; система поощрения, разработанная в ДОО.

Предлагаются следующие годовые задачи на 2023 -2024 учебный год:

1. Продолжать внедрять работу по внедрению современных технологий в работу педагогов ДООУ по взаимодействию с родителями воспитанников.

2. Внедрять работу по физическому воспитанию детей и приобщение их к здоровому образу жизни.

3. Начать работу по организации экологического воспитания по средствам инновационной технологии «Говорящая среда».

Основные направления деятельности

МБДОУ детского сада № 11

на 2023-2024 учебный год.

Цель:

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи на учебный год:

1. Продолжать внедрять работу по внедрению современных технологий в работу педагогов ДОУ по взаимодействию с родителями воспитанников.

2. Внедрять работу по физическому воспитанию детей и приобщение их к здоровому образу жизни.

3. Начать работу по организации экологического воспитания по средствам инновационной технологии «Говорящая среда».

Повышение профессионального мастерства и педагогической квалификации.

| № | Содержание работы | Сроки выполнения | Ответственные |
|----------|--------------------------|-------------------------|----------------------|
|----------|--------------------------|-------------------------|----------------------|

| | | | |
|----|---|----------------|---------------------|
| 1. | Обеспечить активное участие педагогов в работе семинаров, лекций, консультаций, открытых мероприятий, муниципальных и региональных конкурсах в соответствии с задачами годового плана МБДОУ, ИМЦ. | В течение года | Старший воспитатель |
| 2. | Обучение на курсах повышения квалификации. | В течение года | Старший воспитатель |
| 3. | Обобщение передового педагогического опыта. | В течение года | Воспитатели |
| 4. | Организация подписки на 2023-2024 учебный год. | В течение года | Старший воспитатель |
| 5. | Индивидуальные консультации по проблемам организации воспитательно-образовательной работы с детьми. | Сентябрь-май | Старший воспитатель |
| 6. | Продолжать реализовывать ФГОС ДО, ФОП ДО в воспитательно-образовательный процесс МБДОУ. | В течение года | Заведующий |

**Педагогические советы.
Педсовет № 1 «Установочный»**

Тема: «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году»

| № | Содержание работы | Сроки вы- | Ответственные |
|---|-------------------|-----------|---------------|
|---|-------------------|-----------|---------------|

| | | полнения | |
|----|--|------------------|---------------------|
| 1. | Утверждение состава педагогического совета. Выбор секретаря и председателя на 2023-2024 учебный год | Август-сентябрь. | Заведующий |
| 2. | Анализ работы за летний оздоровительный период 2023 года. | | Старший воспитатель |
| 3. | Готовность ДООУ к новому учебному году: результаты подготовки ДООУ к новому учебному году, итоги смотр-конкурса «Готовность ДООУ к новому учебному году». | | |
| 4. | Ознакомление педагогов с основными задачами и годовым планом на новый учебный год. Утверждение образовательной программы дошкольного образования. Утверждение графика проведения открытых мероприятий, плана видов детской деятельности, графика работы специалистов, модели детской деятельности. | | |
| 5. | Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, ТБ, ППБ, профилактике ДТТ. | | Старший воспитатель |
| 6. | Выборы творческой группы. Решение педсовета. | | |

Педсовет № 2

Тема: «Внедрение современных технологий в работу педагогов ДООУ по взаимодействию с родителями воспитанников».

Задача: Совершенствование форм работы с родителями, учитывая их социальное положение, социальный статус, категорию семей.

Форма проведения: круглый стол

| № | Содержание работы | Сроки выполнения | Ответственные |
|----|---|------------------|---------------------|
| 1. | Анализ выполнения решения предыдущего педсовета. | Ноябрь | Заведующий |
| 2. | Результаты тематического контроля «Взаимодействие с родителями вос- | | Старший воспитатель |

| | | | |
|----|---|--|---------------------------------|
| | питанников по средствам современных технологий». | | |
| 3. | Семинар «Организация диалога с родителями дистанционно» | | Воспитатель Панюта Е.В. |
| 4. | Итоги психологической, медицинской, физической диагностики детей | | Воспитатели, все специалисты |
| 5. | Результаты анкетирования воспитателей «Использование современных технологий сотрудничества с семьёй в интересах ребёнка». | | |
| 6. | Решение педсовета. | | |

Педсовет № 3

Тема: «Физическое воспитание детей и приобщение их к здоровому образу жизни»

Цель: повышение профессиональной компетентности по физическому воспитанию детей и приобщение их к здоровому образу жизни; объединить усилия коллектива для повышения уровня знаний педагогов с учётом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.

Форма проведения: интерактивное общение.

| № | Содержание работы | Сроки выполнения | Ответственные |
|----|--|------------------|--------------------------------|
| 1. | О выполнении решений предыдущего педсовета. | Январь | Заведующий |
| 2. | Аналитическая справка по результатам тематического контроля по теме «Внедрение современных технологий в работу педагогов ДООУ по взаимодействию с родителями воспитанников». | | Старший воспитатель |
| 3. | Обновление материалов и оборудования по физкультурно-оздоровительной работе с детьми с учётом требований ФГОС ДО. | | Старший воспитатель |
| 4. | Организация консультаций для родителей на каждом этапе детской деятельности. | | Воспитатель Хорошун Т.Н. |
| 5. | Оздоровление детей раннего дошкольного возраста (выступление из опыта работы) | | Воспитатель Мнацкян К.М. |

| | | | |
|----|---|--|-------------------------------|
| 6. | ты) Обсуждение и принятие проекта решения. | | Воспитатели, все специали- |
| 7. | Разное | | сты |

Педсовет № 4

Тема: «Организация экологического воспитания по средствам инновационной технологии «Говорящая среда»

Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДООУ по экологическому воспитанию. Выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по РППС инновационной технологии «Говорящая среда».

Форма проведения: деловая игра

| № | Содержание работы | Сроки выполнения | Ответственные |
|----|---|------------------|-----------------------------------|
| 1. | О выполнении решений предыдущего педсовета. | Март | Заведующий |
| 2. | Аналитическая справка по результатам тематического контроля по теме «Физическое воспитание детей и приобщение их к здоровому образу жизни». | | Старший воспитатель |
| 3. | Анализ предметно – развивающей среды и методического материала в группах, используемого для реализации данного направления. | | Воспитатель Джелилова Э.С. |
| 4. | Вовлечение родителей на каждом этапе реализации «Говорящая среда» (стенды, консультации, памятки). | | Воспитатель Меньшикова Е.П. |
| 5. | Обсуждение и принятие проекта решения. | | Воспитатели, все специали- |
| 6. | Разное | | сты |

Педсовет № 5

Тема: «Качество и эффективность воспитательно - образовательной работы педагогов МБДОУ детского сада № 11 за 2023-2024 учебный год».

Цель: Анализ и оценка выполнения годовых задач.

| № | Содержание работы | Сроки вы- | Ответственные |
|---|-------------------|-----------|---------------|
|---|-------------------|-----------|---------------|

| | | полнения | |
|----|--|-----------------|--------------------------------|
| 1. | Анализ деятельности МБДОУ детско-го сада за 2023-2024 учебный год. | Май | Заведующий |
| 2. | Анализ заболеваемости и проведённой оздоровительной работы в МБДОУ. | | Ст. медсестра |
| 3. | Степень готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. | | Воспитатель Кавалерова И.В. |
| 4. | Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период. | | Старший воспитатель |
| 5. | Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год. | | |
| 6. | Обсуждение и принятие проекта решения. | | |
| 7. | Разное. | | |

Методический час.

| № | Тема | Сроки выполнения. | Ответственные |
|----------|---|-------------------------------|---|
| 1. | Знакомство с планом на месяц | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| 2. | Утверждение, анализ сценариев утренников. | По тематическому планированию | Старший воспитатель, музыкальный руководитель |
| 3. | Работа творческой группы. | 1 раз в месяц | Старший воспитатель, воспитатели творческой группы. |
| 4. | Анализ воспитательно-образовательной деятельности (планы) | 1 раз в месяц | Старший воспитатель |

Семинары-практикумы.

Семинар № 1

Тема: Современные технологии в работе педагогов ДОУ по взаимодействию с родителями воспитанников.

Цель: Оказание педагогической поддержки родителям, помощь в подборе актуальной информации.

- Вовлечь родителей в учебный процесс, дать возможность продуктивно проводить досуг с детьми.

-помогать ребенку сформировать у себя умения контроля и самоконтроля, оценки и самооценки.

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|--|---------|------------------------------|
| 1. | Современные технологии особая форма познания и видения жизни | Октябрь | Старший воспитатель |
| 2. | Использование в ДОУ современных технологий. | | Воспитатель: Леонова И.А. |
| 3. | Развитие личности в процессе современного обучения. | | Старший воспитатель |

Семинар № 2

Тема: «Эффективные формы физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ».

Цель:

-создание системы работы по сохранению и укреплению здоровья детей;

-формирование у детей, педагогов и родителей ответственности в деле сохранения собственного здоровья.

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|--|---------|-----------------------------|
| 1. | Организация работы с детьми | декабрь | Старший воспитатель |
| 2. | Значение физкультурно-оздоровительной деятельности для образовательного процесса | | Воспитатель Хорошун Т.Н. |
| 3. | Практическая часть | | |

Семинар № 3

Тема: «Организация экологического воспитания по средствам инновационной технологии «Говорящая среда»»

Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по экологическому воспитанию. Выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по РППС инновационной технологии «Говорящая среда»

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----------|--|-------------|--|
| 1. | Деятельность воспитателя по подготовке к реализации инновационной технологии | Март | Старший воспитатель Воспитатель Джелилова Э.С. Воспитатель Меньшикова Е.П. |
| 2. | Эффективное средство поддержки детской индивидуальности, инициативы и самостоятельности детей. | | |
| 3. | Модернизация образовательной среды | | |

Организация и содержание работы методического кабинета.

| № | Содержание | Срок |
|----------|-------------------|-------------|
|----------|-------------------|-------------|

| | | |
|---|--|---|
| Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете | | |
| 1. | <p><i>Аналитическая деятельность</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагога. 2. Анализ психолого – педагогического сопровождения детей. 3. Итоги работы за учебный год. 4. Планирование работы на новый учебный год. 5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДООУ, удовлетворенности работой детского сада. | <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Май</p> <p>Май</p> |
| 2. | <p><i>Информационная деятельность</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.). 2. Ознакомление педагога с новинками педагогической, психологической, методической литературы. 3. Оформление выставки методической литературы по программе «Детство». | <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> |
| 3. | <p><i>Организационно – методическая деятельность</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление стенда «Аттестация педагогических кадров». 2. Составление учебного плана и расписания НОД. 3. Составление циклограмм. 4. Подбор методических материалов по созданию схем и макетов. | <p>В течение года</p> <p>Август</p> |
| 4. | <p><i>Консультативная деятельность</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация консультаций для педагога по реализации годовых задач ДООУ. 2. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ. 3. Консультирование педагога и родителей по вопросам развития и оздоровления детей. | <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> |

Открытый просмотр

| Дата | Тема | Цель | Ответственный |
|------|------|------|---------------|
|------|------|------|---------------|

| | | | |
|----------|---|---|---------------------------------------|
| Сентябрь | Создание условий для реализации современных технологий в работе педагогов ДОУ по взаимодействию с родителями воспитанников | Выявление инноваций | Воспитатели групп |
| Октябрь | Просмотр образовательной деятельности по внедрению экологических проектов | Использование методов и приемов, способствующих социальному развитию. | Педагоги ДОУ |
| | Открытое мероприятие в средней группе по двигательной активности | Методика организации и проведения | Воспитатели групп |
| | Открытое мероприятие в старшей группе «Путешествие в осенний лес» | | Воспитатели групп |
| Ноябрь | Просмотр образовательной деятельности по социально-коммуникативному развитию | | Мнацкян К.М. Панюта Е.Д. |
| | Использование ЦОР в работе воспитателя с детьми. Взаимопосещение педагогов. | | Воспитатели всех групп |
| Декабрь | Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на свежем воздухе в подготовительной к школе группе (открытое мероприятие) | Использование нетрадиционных методов и приемов | Воспитатели всех групп (обмен опытом) |
| | Организация РППС по реализации инновационной технологии «Говорящая среда» | Методика организации и проведения ОД в холодный период | Воспитатели всех групп |
| Январь | Просмотр образовательной деятельности по физкультурно-оздоровительной работе | Обмен опытом | Воспитатели всех групп |

| | | | |
|---------|--|--|--|
| Февраль | Организация РППС по образовательной области физическое развитие | Методика организации и проведения | Воспитатели всех групп |
| Март | Непосредственно образовательная деятельность в группах компенсирующей направленности (обучение грамоте) «Путешествие в царство Грамматики» | Методика организации и проведения | Учитель-логопед Егорова И.Н., Шалаева Е.Н. |
| Апрель | Организация РППС по экологическому воспитанию Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на свежем воздухе (открытое мероприятие) | Обмен опытом Методика организации и проведения ОД в теплый период | Воспитатели всех групп Воспитатели всех групп |

Смотры - конкурсы, выставки.

| № | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|----|--|----------|------------------------------------|
| 1. | Смотр готовности групп к новому учебному году (формировать в педагогическом коллективе атмосферу творческого поиска в создании и размещении игровых уголков) | Сентябрь | Воспитатели всех групп |
| 2. | Выставка поделок из природного материала «Золотая осень» | Октябрь | Воспитатели всех групп |
| 3. | Трудовой десант «Помогите зимующим птицам» | Ноябрь | Воспитатели всех групп Родители |
| 4. | Выставка оригинальных поделок «Символ года» | Декабрь | Воспитатели всех групп |
| 5. | Выставка детско-родительского творчества «Таинственный космос» | Апрель | Воспитатели всех групп Родители |
| 6. | Выставка рисунков и макетов «День победы». | Май | Воспитатели всех групп |